

7月14日（火）のゼミ

1. アンケートに“通し番号”を打つ（右上）

2. 入力グループで分ける（9等分？） 1人当たり35程度？

⇒ “通し番号”で分ける（1人目：1～35、2人目：36～70、3人目：71～105、・・・）

3. Excelファイルの“通し番号”の個所に、「入力例」を参考にしてデータ入力

4. 入力が終わったら、個々に溝渕（[kmizobuc@cc.matsuyama-u.ac.jp](mailto:kmizobuc@cc.matsuyama-u.ac.jp)）までメールで提出

⇒ アンケートの原本も個々に溝渕の研究室まで提出（絶対に捨てないでください）

5. 溝渕から、各班にまとめたデータをメールで送信します

7月17日（金）

1. 14日（火）と同じようにして、アンケートとキットカットを取りに来る

⇒ 3限目がない人は、13時45分に研究室

⇒ 3限目がある人は、11時45分～12時15分の間に研究室

2. アンケートをとった後、ホッチキス止めをした部屋（図書館3階）に集合して、“通し番号”を記入して、入力グループで担当を分ける。14日（火）と同じようにして、最後に溝渕にメールで提出。

⇒ 17日（金）分アンケートの“通し番号”は400から始めてください。

⇒ アンケートの原本は溝渕の研究室まで提出（絶対に捨てないでください）

7月21日（火）のゼミ

⇒ 中間報告 or 休講

夏休みの課題

⇒ 論文の第2章までを完成して提出 ⇒ 9月18日（金）17時〆切  
（第1章：はじめに、第2章：先行研究。google scholarなどで調べる）  
（アンケートデータによる分析もやっておくこと。後期のゼミで報告）